

بسمه تعالی



دستور العمل پروژه کارشناسی رشته فناوری اطلاعات

نسخه: مهر ۱۴۰۱

کلیه دانشجویانی که در نیمسال جاری درس پروژه را انتخاب واحد کرده اند موظف به مطالعه دقیق این دستورالعمل و رعایت آن می باشند.

الف) انتخاب واحد پروژه:

فقط دانشجویان ترم آخر کارشناسی می توانند درس پروژه را انتخاب نمایند.

ب) موضوع پروژه:

- با توجه به هدف رشته تحصیلی دانشجو، موضوع پروژه می تواند یکی از موضوعات مرتبط با دروس اصلی و تخصصی رشته تحصیلی باشد. بدین ترتیب دانشجو می تواند پس از انتخاب واحد پروژه با مراجعه به یکی از اساتید معرفی شده توسط گروه مربوطه و بر اساس علاقه و توانایی های خود یا زمینه های پژوهشی استاد مربوطه موضوعی را انتخاب نماید.
- معمولاً موضوعات پروژه های کارشناسی به چند دسته تقسیم می شوند:
 - ۱- پیاده سازی سیستم های عملی
 - ۲- طراحی و شبیه سازی
 - ۳- مرور و تحقیق در مورد موضوعات جدید که فعالیت در آن زمینه ها ضروری به نظر می رسد.
- اغلب اولویت با موضوعاتی است که در آنها نوعی پیاده سازی عملی و یا شبیه سازی کامپیوتری وجود داشته باشد. بعلاوه مطلوب آن است که در پروژه های صورت گرفته تا حد مشخصی نوآوری و خلاقیت وجود داشته باشد.

تذکره: لازم به ذکر است که با توجه به محدود بودن ظرفیت دانشجویان تحت سرپرستی توسط هر یک از اساتید، در اسرع وقت دانشجو بایستی هماهنگی های لازم با استاد مربوطه را انجام دهد.

ج) تصویب موضوع پروژه:

- دانشجو موظف است پس از انتخاب موضوع مورد علاقه خود، فرم پیشنهادیه پروژه یا پروپزال (فرم شماره ۱) را از سایت دانشگاه دریافت نموده و با راهنمایی استاد راهنمای پروژه تکمیل نماید و پس از تأیید توسط استاد راهنمای پروژه به مدیر گروه تحویل دهد.
 - پیشنهادیه پروژه دانشجو باید در اولین جلسه گروه آموزشی بررسی و مورد تصویب قرار گیرد.
 - با توجه به محدودیت تعداد جلسات شورای گروه های آموزشی، دانشجو موظف است از طریق استاد راهنمای پروژه تصویب موضوع پروژه را پیگیری نماید.
 - مهلت تحویل پیشنهادیه پروژه به گروه، حداکثر یک ماه بعد از تاریخ انتخاب واحد پروژه بوده، پس از آن به ازای هر هفته تاخیر ۰/۵ نمره از نمره نهایی کسر خواهد شد.
 - در صورت عدم تصویب پروژه در جلسه گروه، دانشجو موظف است ظرف مدت یک هفته اصلاحات لازم را انجام داده و پس از تایید استاد راهنمای پروژه، پیشنهادیه مربوطه را جهت بررسی مجدد در گروه به مدیر گروه تحویل دهد.
- تذکر: دانشجو پس از تصویب پیشنهادیه پروژه نمی تواند موضوع آن را تغییر دهد و چنانچه در موارد استثنایی به دلایل موجه از قبیل فراهم نشدن امکانات، مجبور به تغییر موضوع پروژه گردد این امر صرفاً پس از تأیید استاد راهنمای پروژه و تأیید نهایی گروه میسر می باشد.

د) مهلت انجام پروژه:

- دانشجو پس از انتخاب پروژه موظف است زیر نظر استاد راهنمای پروژه مشغول به انجام آن گردد و حداکثر تا تاریخ اعلام شده توسط گروه آموزشی آن را به اتمام رساند.

هـ) نحوه ارزیابی پروژه:

- بعد از تکمیل پروژه و اتمام مراحل ساخت، شبیه سازی و تحقیق، دانشجو باید متن اولیه پایان نامه را مطابق فرمت پایان نامه کارشناسی موجود در سایت دانشگاه، تهیه و به استاد راهنما تحویل نماید.
- دانشجو موظف است فرم آمادگی دفاع از پروژه (فرم شماره ۲) را که شامل کسب موافقت استاد راهنمای پروژه، استاد داور و مدیر گروه است را تکمیل نماید.
- استاد داور هر پروژه با پیشنهاد گروه آموزشی مربوطه تعیین خواهد شد.
- دانشجو موظف است سه روز قبل از جلسه دفاع یک نسخه صحافی نشده پروژه را به داور تحویل دهد.
- دانشجو موظف است با هماهنگی استاد راهنمای پروژه و استاد داور، زمان برگزاری جلسه دفاع را در مهلت مقرر تعیین نماید.
- دانشجو موظف است با هماهنگی آموزش دانشگاه، مکان برگزاری جلسه دفاع را تعیین نماید.
- جلسه دفاعیه با حضور استاد راهنمای پروژه و استاد داور و جمعی از مدعوین برگزار خواهد شد و دانشجو موظف است اسلایدهای ارائه را تهیه و در زمان دفاع، ارائه نماید.
- پس از برگزاری جلسه دفاعیه، فرم ارزیابی پروژه کارشناسی (فرم شماره ۳) توسط استاد راهنما و داور تکمیل و برای مدیر گروه مربوطه ارسال می گردد.

- دانشجو باید تصحیحات احتمالی را از استاد راهنمای پروژه و استاد داور دریافت نموده و با اعمال آنها در متن پروژه، نسخه نهایی و صحافی شده پایان نامه خود را تهیه کند.
- پایان نامه اصلاح شده نهایی باید در دو نسخه صحافی شده (جهت تحویل به کتابخانه دانشگاه و استاد راهنمای پروژه) و به همراه CD/DVD محتویات پروژه و محصول و نرم افزار (حسب مورد) تحویل گردد.
- مدیرگروه مربوطه پس از دریافت نسخه صحافی شده، نمره را در سیستم آموزش ثبت می نماید.
- نمره نهایی پایان نامه با توجه به معیارهای متعددی تعیین می گردد. وزن نمره استاد راهنمای پروژه ۲ و وزن نمره استاد داور ۱ است. باید توجه داشت که عدم انجام به موقع پروژه ، برگزاری جلسه دفاع و تهیه پایان نامه موجب کسر ۰/۵ نمره به ازاء هر روز تاخیر می گردد. همچنین هر هفته تاخیر در تصویب پیشنهادیه پروژه موجب کسر ۰/۵ نمره از نمره کل پروژه خواهد شد.
- از جمله عوامل موثر در نمره، میزان تحقیقات صورت گرفته در زمینه مورد نظر، میزان خلاقیت در زمینه پایان نامه، نحوه تنظیم گزارش و تدوین پایان نامه، نحوه ارائه پایان نامه و نحوه پاسخ گویی به سوالات است.
- بعلاوه به ازاء هر مقاله و یا محصول عملی حاصل شده از پروژه یک نمره اضافه به نمره کل تعلق خواهد گرفت. باید توجه داشت که نمره مقاله در صورتی قابل قبول است که نسخه تهیه شده به یک کنفرانس و یا ژورنال ارسال شده باشد و گواهی آن موجود باشد.

•